



## **ISTITUTO COMPRENSIVO N.3 "A.VIVENZA-GIOVANNI XXIII"**

**A V E Z Z A N O**

Cod. Scuola AQIC84200C

Cod. Fis.90041340663

Via Massa D'Albe 5

E-mail [aqic84200c@istruzione.it](mailto:aqic84200c@istruzione.it)

Tel. 0863-35138 fax 0863 1857993



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

All'Albo Pretorio  
Al sito web

**OGGETTO: verbale per la valutazione di figura di supporto i ESPERTO ESTERNO da impiegare nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).**

**CNP Azione 10.1.1A AB-2021-96 CUP I33D21000890007**

**CNP Azione 10.2.2A-AB-2021-110 CUP I33D21000910007**

Il giorno 11 Novembre 2021 alle ore 18,30 presso i locali dell'Istituto, come da convocazione prot. 1726 del 11/11/2021, si sono riuniti il Delegato del Dirigente Scolastico, Prof. Roberto Olivieri quale presidente, la Docente Francesca Romana Antonini e il D.s.g.a Dott.ssa Daniela Raschiatore per la comparazione dei curriculum delle istanze pervenute per la figura di esperti e tutor per il percorso di cui all'oggetto.

La commissione, constata la validità delle istanze pervenute nei termini e la loro coerenza con quanto richiesto dall'avviso.

Risultano essere pervenute le seguenti istanze per le figure di SUPPORTO:

<b>NOME</b>	<b>Ruolo</b>
STAMMITTI A. MARIA- Candidatura prot. 17003 del 08/11/2021	Supporto gestionale
SCHEMBER MARIO- Candidatura prot. 17034 del 08/11/2021	Supporto gestionale
MANNA TIZIANO- Candidatura prot. 17207 del 10/09/2021	Supporto gestionale

La commissione procede, a questo punto, a verificare la rispondenza dei curriculum alle figure richieste, a valutare i punteggi auto attribuiti e a correggerli ove ritiene sia necessario, e ad attribuire

i relativi punteggi finali.

Viene quindi successivamente stilata la graduatoria.

La graduatoria risulta allegata al presente verbale e costituisce parte integrante dello stesso (allegato 1)

la commissione propone:

- 1) Di assegnare incarico al primo in graduatoria

Al termine di tutte le sopra riportate procedure ed operazioni il Delegato del Dirigente Scolastico

### APPROVA

- 1) Le graduatorie stilate e allegate al presente verbale
- 2) La pubblicazione delle graduatorie sul sito della scuola
- 3) I criteri di assegnazione definiti dalla commissione

Avverso le graduatorie e ammesso ricorso entro 15 gg a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione

Alle ore 19,00 la commissione conclude i lavori

Presidente..... 

Commissario 1..... 

Commissario 2..... 

Griglia di Valutazione SUPPORTO GESTIONALE							
	NOME	TITOLI DI STUDIO E MASTER	CERTIFICAZIONI	TUTORAGGI E SUPPORTI	ESPERIENZE DI FORMAZIONE	ESPERIENZE PIATTAFORME	TOTALI
1	STAMMITTI A. MARIA	15	/	25	/	10	50
2	SCHEMBER MARIO	15	/	70		10	95
3	MANNA TIZIANO	15	/	/	/	/	15