



Istituto Comprensivo n. 3
"A. Vivenza - Giovanni XXIII"
67051 Avezzano (AQ)
Via Massa d'Albe, 5 cod.fisc. n. 90041340663 – tel. 0863/35138 – 0863/1809839
cod. min. AQIC84200C – e-mail aqic84200c@istruzione.it

AL PERSONALE DOCENTE E ATA
Istituto Comprensivo "Vivenza-Giovanni XXIII"

Oggetto: Trasformazione rapporto di lavoro a tempo parziale: personale docente, educativo ed A.T.A - A.S. 2025/2026. Presentazione domande entro il 15 marzo 2025.

Il personale docente, educativo e ATA a tempo indeterminato che abbia interesse alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, **entro il termine del 15 marzo 2025**, scadenza fissata dalla C.M. n. 55 del 13 febbraio 1998, dovrà presentare, all'istituzione scolastica di titolarità o di servizio (presso la Segreteria Docenti o ATA), la domanda, debitamente compilata e firmata, in conformità all' allegato n. 1 ("Modello di domanda part time 25-26").

Di norma il rapporto di lavoro a tempo parziale avrà la durata di due anni scolastici e si prorogherà automaticamente di anno in anno in assenza di richiesta scritta di reintegro a tempo pieno.

Il rientro a tempo pieno, dopo il prescritto periodo minimo, può trovare accoglimento solo se esplicitamente richiesto, **entro il suddetto termine**, in conformità dell'allegato n. 2 ("Modello di domanda rientro tempo pieno"). In tale caso, il Dirigente Scolastico provvederà ad inviare le opportune comunicazioni alla competente Ragioneria Territoriale dello Stato.

Il personale, già in regime di part-time, che intenda modificare l'orario di servizio per esigenze personali, dovrà ugualmente presentare richiesta entro il termine previsto del 15 marzo.

Per i docenti che non decidano volontariamente di variare il proprio orario di servizio, ma la cui modifica dovesse rendersi necessaria per garantire l'unitarietà dell'insegnamento – in seguito alla definizione del numero effettivo di classi autorizzate –, il numero di ore di servizio sarà concordato dal Dirigente scolastico e dal docente e comunicato allo scrivente Ufficio in tempo utile per le operazioni di mobilità in organico di fatto (utilizzazioni e assegnazioni provvisorie) e per le nomine a tempo determinato.

Il personale richiedente la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale dall'a.s. 2025/2026 e che presenti anche **domanda di mobilità** per il prossimo anno scolastico, **qualora ottenga il trasferimento, dovrà confermare o revocare la domanda di part-time entro 5 giorni dalla pubblicazione dei movimenti** stessi. In mancanza di comunicazione la richiesta di part-time si intenderà confermata.

I docenti e il personale educativo e A.T.A. neo-immessi in ruolo per l'a.s. 2025/2026 potranno presentare domanda di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale esclusivamente all'atto della presa di servizio. L'Istituzione scolastica avrà cura di trasmettere, tempestivamente, all'ufficio competente, copia di tali richieste, debitamente autorizzate.

Si rammenta che la materia trattata è regolata dalle seguenti norme:

- artt. 39 e 58 C.C.N.L.2006/2009;
- O.M. n. 446/97;

- O.M. n. 55/98;
- D.Lgs. n. 61/2000, come modificato dal D.Lgs. n. 100/2001, L. n. 133/2008.

Successivamente l'Ufficio Scolastico Regionale provvederà a pubblicare gli elenchi degli aspiranti rientranti nel contingente del 25% delle dotazioni organiche.

Si allega alla presente:

Allegato n. 1 “Modello di domanda part-time 24-25”;

Allegato n. 2 “Modello-di-domanda-rientro-tempo-pieno”.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa Franca Felli

(firmato digitalmente ai sensi del

C.A.D. e normativa connessa)